

# OSTİM TEKNİK ÜNİVERSİTESİ İŞ YERİ DENEYİMİ ORYANTASYON PROGRAMI BİLGİLENDİRMESİ

## *OSTİMTECH Ailesinin Değerli Öğrencileri;*

Bugünün öğrencileri, geleceğin liderleri olarak, mesleki kariyer yolculuğunuzda bir basamak olacak İş Yeri Deneyimi Uygulamalı Eğitim Programında hepimize şimdiden gönülden başarılar diliyoruz. Profesyonel iş hayatını deneyimleyeceğiniz uygulamalı eğitimlerinizde sizlerin işi ve iş hayatını yakından tanınması ile Dünya'nın değişen senaryosunda multidisipliner bir yaklaşımla 21. Yüzyıl Yetkinliklerini kazanarak mezun olmanız en büyük temennimizdir.

İş Yeri Deneyimi Uygulamalı Eğitim ile sizler;

Öğrendiğiniz bilgileri, gerçek iş deneyimleriyle uygulama fırsatı bulacaksınız. Belirli bir alanın uzmanlık becerilerinin öğrenilmesine ek olarak iletişim, takım çalışması, zaman yönetimi, farklı disiplinlerdeki iş süreçleri gibi 21.Yüzyıl Yetkinliklerinizi geliştirmek için bir fırsat bulacaksınız. Mezun olduktan sonra, iş arama süreçlerinizde kendinize olan güveninizi bu sayede artıracaksınız. Çünkü İnsan Kaynakları Profesyonellerinden size **'Sizi neden işe alalım?'**, **'Sizce bu işin gerektirdiği en önemli özellik nedir?'**, **'Bizim firmamıza ne gibi katkılarınız olabilir, birkaç örnek söyleyebilir misiniz?'** ya da **'İşlerinizi nasıl planlıyoruz?'** gibi yetkinlik bazlı mülakat sorularına deneyimsel tecrübeleriniz kapsamında cevap vermenize olanak sağlayacaktır. Yeteneklerinizi geliştirmenize ve iyileştirmenize olanak sağlayarak, farklı disiplinlerde edindiğiniz bilgilerle birlikte güçlü ve zayıf yönleriniz hakkında birçok şey öğrenebilirsiniz. Bu deneyimi mesleki kariyer yolculuğunuzun ilk başlangıcı olarak görebilirsiniz.

Bu yolculukta gelecekteki iş hayatınız içinde katkı sağlayacak ve dikkat etmeniz gereken birtakım hususları sizlerle paylaşmak isteriz.

- ❖ İş Yeri Deneyimi Uygulamalı Eğitim Programı ders kapsamında geçen uygulamalı bir ders olduğu için kurumların sizlere ödeme yükümlülüğü bulunmamaktadır. YÖK Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliğine göre STAJ ya da MESLEKİ EĞİTİMLER de net asgari ücretin %30'u oranında ödeme yapılabilmektedir. İş Yeri Deneyimi programı AKTS puanı olan akademik ve uygulamalı eğitimde yer alan uygulamalı bir derstir. Yanlış bilgilendirmeler ve söylemler ile gittiğiniz firmalarımıza ücret + yol + yemek konusunda ısrarcı olmanız sonucu değiştirmeyecektir. Bu hususlar öğrenci – firma – üniversite olarak tarafların görev ve sorumlulukları protokolümüzde ayrıca belirtilmektedir.
- ❖ Servis imkânı sunan iş yerlerimize **'evimden alınmak istiyorum'**, **'şu saatte alınmak istiyorum'**, **'önce/sonra alınmak istiyorum'** vb. gibi konularda isteklerde bulunmamalısınız. Firmanın öğrencilere servis hizmeti verme zorunluluğu yoktur. Sunulan bir hizmetin iş yeri kurallarının dışında olan alternatifleri teklif edilmemelidir. Firmaların bu süreçte sizlere servis sunma yükümlülüğünün de olmadığını lütfen unutmayınız.

- ❖ Uygulamalı eğitimin amacı iş hayatını yakından tanımaktır. Bu nedenle **'ben zaten çalışan değil, öğrenciyim'** düşüncesine kapılmamalı, iş yerinde çalışan ekip arkadaşlarınıza, amirlerinize karşı saygı ve sorumluluğunuzu asla bırakmamalısınız.
- ❖ Göreviniz nedeniyle size teslim edilen demirbaş, her türlü mefruşat, elektronik teçhizat vb. eşyanın muhafazasından, hasar ve ziyan görmesinden sorumlu olduğunuzu bilmelisiniz.
- ❖ Göreviniz nedeniyle öğreneceğiniz işverenin ve işyerinin sırlarını üçüncü şahıs ve kurumlarla asla paylaşmamanız gerektiğini unutmayınız. Kendi arkadaşlarınız arasında da öğrendiğiniz gizli bilgileri paylaşmamanız gerektiğini unutmayınız. Gizlilik ihlali sonucu firmanın tarafınıza yasal süreç başlatma hakkına sahip olduğunu unutmayınız.
- ❖ İş Yerinin kılık kıyafet yönetmeliği varsa uymanız gerekmektedir. Giyilmesi gereken özel bir kıyafet varsa kurallara uyarak giymelisiniz. **'Ben öğrenciyim tulum, baret, iş kıyafeti giymem'** gibi iş yeri içinde uyumsuzluk yaratacak söylem ve davranışlardan kaçınmanız gerektiğini unutmayınız. **'Çalışanlardan da kimse uymuyor'** diyerek İSG kurallarını yıkıcı davranışlarda bulunmayınız.
- ❖ İzin Konusunda %80 devam zorunluluğunuz bulunmaktadır. Ancak bu noktada nasıl olsa devamsızlık hakkım var diye düşünmeyin, çünkü bu bir haktan öte zorunlu sebepler (hastalık vb.) için kullanılması gereken bir süreçtir. İş yerine gidemeyeceğiniz gün için öncesinde iş yeri hamisi/insan kaynakları ve danışman öğretim elemanından izin almanız gerektiğini lütfen unutmayınız. Okul gibi **'Ben bugün gitmeyim yok yazılırsam da önemli değil nasıl olsa devamsızlık hakkım var'** demeyin. Unutmayın bu deneyim sizi iş hayatına hazırlayan bir süreç ve profesyonel iş hayatında izin almadan işe gelmemezlik yapamazsınız. Yaptığınız devamsızlığın iş yerinin düzenini, işleyişini etkileyeceğini ve işletmenin size olan güvenini sarsacağını unutmayınız. Hasta olmadığınız durumlarda hem iş yerinizdeki ilgili kişiden hem de danışman öğretim elemanından mazeret izni alabilirsiniz (3 güne dahildir). Hastalık gibi durumlarda firma ve üniversiteye iletmek üzere rapor işlemlerinizi tamamlamanız gerekmektedir. Hastalandım ama rapor almadım demek sizi raporlu saymayacaktır. Rapor süreçleri de yine bu 3 güne dahildir. Uzun süreli raporlarınız için heyet raporu alabilirsiniz.
- ❖ Ders kapsamında geçen İş Yeri Deneyimi programında not düzenlemesi firma ve akademisyenlerimiz tarafından ortak yapılmaktadır. %60 akademisyen %40 hami tarafından not verilmektedir.
- ❖ Verilen görevin ifasında ve işyeri disiplininin sağlanmasında; kurumun talimatlarına işveren tarafından belirlenen çalışma kurallarına, işyerinin genel politikalarına ahlak ve iyi niyet kurallarına uymak, işçi sağlığı ve iş güvenliği tedbirlerine riayet etmekle yükümlü olduğunuzu unutmamalısınız.

- ❖ İş yerinin kurallarına uymak, prensiplerini, iklimini ve kültürünü benimsemek gerektiğini unutmamalısınız. Her bireyin farklı karakterleri olsa da kurum kültürüne uyumlu çalışmanın zorunluluğunu bilmelisiniz. Var olan kurallara uymalısınız. Örneğin, sigara belirli bir saatte içiliyorsa siz de bu kurala uymalı, **“Ben nasıl olsa öğrenciyim!”** dememelisiniz.
- ❖ Kurumlara hocalarımız ziyarette bulunarak sizlerin mesleki gelişimleri hakkında bilgi alacaktır. Bu ziyaret esnasında ya da kurum tarafından ilgili kişiler danışman hocalarınız veya KARPIEM ile iletişim kurarak sizinle ilgili konularda geri bildirimler verebilir. Bu bildirimler sonrası alınan uyarı / ikaz gibi konularda kurumlara karşı etik ve ahlaki tutumlarımızda değişiklik yapmamalı, saygı ve sorumluluğumuzu her daim korumamız.
- ❖ Ücret bilgileri konusunda tüm kurumlarda ‘Ücret Gizliliği İlkesi’ vardır. Bu bazı kurumlarda yazılı olmasa bile genel iş etik ve ahlakına göre hiçbir çalışan başka bir çalışana maaş bilgisini sormaz, sorulduğunda söylenmez, bu bilgi insan kaynakları ile çalışan arasında kalması gereken gizli bir bilgidir. Bu nedenle çalışanlara ücret bilgileri hakkında soru sormamalısınız. Ayrıca çalışanlara iş yeri ve iş süreçleri hakkında hem kendiniz hem de karşı taraf için **‘Siz bu ücrete iyi çalışıyorsunuz ya da aldığımız ücret az değil mi?’** gibi görüşme ve konuşmaları kesinlikle yapmamalısınız. Tabii bu sadece ücret konusunda da değil farklı konularda da iş yerinin düzenini bozacak konuşmalardan kaçınmalısınız. **‘X yerde çalışanlar buradan daha rahat’, ‘Y kişisi hakkında ne düşünüyorsunuz?’** gibi cümlelerden kesinlikle kaçınmalısınız. Bu uyarılar sizlere fikir ve düşüncelerinize yasak koyulduğu gibi algılanmamalıdır. Fikirleriniz konusunda sadece iş ile ilgili düşüncelerinizi nazikçe aktarmalı veya sormalısınız ancak özel konulara asla girmemelisiniz.
- ❖ İşyerinde diğer üniversitelerden, liselerden gelen stajyerler olacaktır. Onların staj konuları, defter doldurma kuralları, ücret almaları ve imkanları gibi konularda sizlerden farklılıklar olacaktır. Bu farklılıklara lütfen takılmayınız. Sizlerin stajyer olmadığımız ve uygulamalı eğitimde yer aldığımızı unutmadan kendinizi herhangi bir konuda onlarla kıyaslamayınız.
- ❖ Öğrencilerimiz işveren tarafından uygulanan günlük (8 saat) çalışma saatleri ile ilgili düzenlemelere uymak zorundadır. Yine **‘Ben öğrenciyim 1 saat geç gitsem 1 saat erken çıksam’** gibi talepleriniz olmamalıdır. 8 saat, İş Kanunu’na göre belirlenmiş bir durumdur. Dönem içinde almış olduğunuz diğer dersler ile kıyaslamayınız. Ayrıca bazı iş yerleri yine yasaya uygun olarak öğle saatleri ve molaları mesai saatleri içine dahil etmeden çalışabilirler. Bu durumda iş yerinde geçirdiğiniz zaman dilimi, 9 saat olacaktır. Bu gibi durumlarda iş yerinin kurallarına uymak zorunda olduğunuzu unutmayınız.

- ❖ Öğrencilerimizin başladıkları iş yerinde tüm süreç içinde devam etmesini temenni ediyoruz. Zorunlu nedenlerle değişiklik talep eden öğrencilerimiz, bu durumu hem KARPIEM hem de ilgili danışman öğretim elemanı ile görüşerek değişiklik taleplerini iletmelidirler. Yer uzaklığı gibi, **“Müdürüm, amirim bana günaydın demedi!”** gibi durumlarda iş yeri değişikliği yapmayı uygun bulmuyoruz. Bu gibi durumlarda öğrencilerin kendi iş yerlerini kendileri bulması gerekecektir. İş sizin alanınıza uygun değilse yaşadığımız bir sıkıntı olduğunda kendi başınıza hareket etmeden önce danışman öğretim elemanı ya da KARPIEM ile iletişime geçmeniz gerektiğini unutmayınız. Disiplinler arası bir yaklaşım ile bazen sizlere farklı departman işleri de verebilirler. Bu konuda üniversite olarak yaklaşımımız, disiplinler arası deneyimler kazanarak profesyonel iş hayatına adım atarken gerçek tecrübeleri elde etmiş olmanızı hedeflemektir. Bu nedenle alacağınız uygulamalı eğitimlerde farklı departman, işlem ve işlevlerde yer almanızda değişiklik taleplerini duruma göre değerlendirmeye alıyoruz.
- ❖ Yaşanılan sıkıntılarda bazen her şey olup bitiyor son noktada KARPIEM ya da öğretim elemanlarına geliyorsunuz, bir müdahalede bulunamıyoruz. Bu nedenle sıkıntı yaşadığımız süreçlerde danışman öğretim elemanı ya da KARPIEM ile kontak sağlamanız gerektiğini unutmayınız. Hoşunuza gitmeyen ya da sizin için olumsuz gibi görünen süreçlerde firma yetkilileri ile tartışma gibi durumlarla karşı karşıya kalmanızı istemiyoruz. Firma haminize durumu nazikçe ve usulünce anlatmanızı, sonuç alamadığımız zamanlarda da üniversiteye durumu aktarmanız gerektiğini unutmayınız.
- ❖ Verilen işlere itiraz etmemeli, ailevi kişisel sorunları işletmeye taşımamalısınız. Bazen özellikle size iş vermeyebilirler ya da gerçekten iş olmayabilir. Bu gibi durumlarda **‘Bugün sizin için ne yapabilirim’** gibi sorular sorarak işe karşı ilgi ve alakanızı gösteriniz. İş yerini seven, koruyan, güvenilir, sorumluluk duygusu olan, dinamik, kibar ve çalışkan insan olmaya özen göstermelisiniz. İş ve hizmet yaparken zamana, verimliliğe ve tasarruf ilkelerine riayet etmek de size profesyonel iş hayatına hazırlıkta alt yapı sağlayacaktır.
- ❖ Öğrencilerin sendikal eylemlere katılmasının kesinlikle yasak olduğunu unutmayınız.
- ❖ Yönetmelikte yer aldığı şekilde firmadan hal hareket tutum gibi konularda olumsuz dönüş alınmasında bir dahaki döneme eşleştirme yapılmayacağı ve süreç içinde akademik olarak dersten kalabileceğinizi unutmayınız. **Devamsızlıktan kalan sorumluluklarını ve görevlerini yerine getirmeyen ve bu durumun firma tarafından yazılı olarak tarafımıza iletilen öğrenciler, kendi iş yerlerini kendi bulmak durumunda kalacaktır.**
- ❖ Bildiğiniz üzere staj çalışmalarında olduğu gibi sizler iş yerinizi kendiniz bulmuyorsunuz. Akademisyenler ve KARPIEM tarafından bu süreçler üniversite ve firma arasında imzalanan bir protokol ile ilerlemektedir. Bu nedenle **firma ile üniversite arasındaki iş birliğinin sürekliliğini ve sürdürülebilirliğini olumsuz yönde etkileyen öğrenci için, bir daha firma eşleşmesi olmayacağını bilmesi önem arz etmektedir.**

- ❖ İyi yönde unutulmaz olun. İyi huylu, kibar, takım çalışmasına yatkın özelliklerinizle bu süreci sadece mezuniyet sonrası işe başlamak olarak da düşünmeyin. Süreci kendinizi unutulmaz kılacak özellikleriniz ile iletişim ağınızı güçlendiren bir yolculuk olarak düşünün. İş birliği ağını oluşturmanın hayatınıza katkılarını unutmayın.
- ❖ İş yerlerinin de okulun bir parçası olarak kabul edildiğini, iş yerlerinde uygunsuz davranışta bulunmanın öğrenci hakkında disiplin soruşturmasına neden olacağını, bu nedenle tutum ve davranışlarımızda dikkatli olmanız gerektiğini lütfen unutmayınız.

### **Kıymetli Geleceğimiz;**

Bu programın verimliliği ve sizden sonraki gelecek arkadaşlarınız için sürdürülebilirliği için sizlerin tutum ve davranışları çok büyük önem arz etmektedir. Atacağımız yanlış bir adım istihdam yolculuğunuzda size olumsuz geri dönüş sağlayabilir.

Ve asla unutmayın sizlerin mutluluğu da bizim için çok kıymetli ve önemli. Profesyonel iş hayatınızın basamağı olacak uygulamalı eğitimde iş dünyasını yakından tanıyarak sevdiğiniz mesleklerde yer almanızı ve mutlu çalışanlar olmanızı temenni ediyoruz. OSTİMTECH Ailesinin kurumlardaki yüzü olarak sizlerin tüm maddelere özen göstererek uyduğunuza / uyacağınıza inancımız sonsuz.

İş hayatınızda sonsuz başarılar temenni ederiz.

**OSTİM TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**